

## План работы Управления на март 2020 года

| Дата, время и место проведения                      | Название мероприятия  | Ответственный за проведение   |
|---|---|---|
| 1   | 2   | 3   |
| <b>1. ОРГАНИЗАЦИОННО - УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ РАБОТА</b>    |   |   |
| <b>Аппаратные совещания у начальника Управления</b> |   |   |
| 2 марта   | <p>1. Отчет о выполнении плана работы Управления за февраль 2020 г.</p> <p>2. О ходе реализации поручений Губернатора Курганской области.</p> <p>3. О доступности спортивных залов образовательных организаций для занятий физической культурой и спортом населением Курганской области.</p> <p>4. О ходе работы по реорганизации Учреждений</p> <p>5. О ходе исполнения поручения начальника Управления от 25 февраля 2020г. №11</p> | <p>Панасенко Н.С.</p> <p>Панасенко Н.С.</p> <p>Чугунов С.Н.</p> <p>Рязанов А.Ю.<br/>Сазонова А.Е.<br/>Баращенко А.В.<br/>Моисеев А.Б.</p> <p>Рязанов А.Ю.</p> |
| 10 марта  | <p>1. О ходе реализации поручений Губернатора Курганской области</p> <p>2. Об итогах работы ГБПОУ «Зауральский колледж физической культуры и здоровья» за 2019 год и основных задачах на 2020 год.</p> <p>3. О ходе работы по реорганизации Учреждений</p>  | <p>Панасенко Н.С.</p> <p>Аксёнов С.А.</p> <p>Рязанов А.Ю.<br/>Сазонова А.Е.<br/>Баращенко А.В.<br/>Моисеев А.Б.</p>   |
| 16 марта  | <p>1. О ходе реализации поручений Губернатора Курганской области</p> <p>2. Об итогах работы ГКУДО «Областная детско-юношеская спортивно - адаптивная школа» за 2019 год и основных задачах на 2020 год</p> <p>3. О ходе работы по реорганизации Учреждений</p>  | <p>Панасенко Н.С.</p> <p>Важенина А.И.</p> <p>Рязанов А.Ю.<br/>Сазонова А.Е.<br/>Баращенко А.В.<br/>Моисеев А.Б.</p>  |

|  |   |  |
|--|---|--|
| 23 марта   | 1. О ходе реализации поручений Губернатора Курганской области<br><br>2. О ходе работы по реорганизации Учреждений<br><br>3. О ходе исполнения поручения начальника Управления от 25 февраля 2020г. №11<br><br>4. О ходе исполнения поручения начальника Управления от 25 февраля 2020г. №10 | Панасенко Н.С.<br><br>Рязанов А.Ю.<br>Сазонова А.Е.<br>Баращенко А.В.<br>Моисеев А.Б.<br><br>Рязанов А.Ю.<br><br>Науменко А.А. |
| 30 марта   | 1. О ходе реализации поручений Губернатора Курганской области<br><br>2. О ходе работы по реорганизации Учреждений<br><br>3. Об исполнении поручения начальника Управления от 26.02.2020г. №14   | Панасенко Н.С.<br><br>Рязанов А.Ю.<br>Сазонова А.Е.<br>Баращенко А.В.<br>Моисеев А.Б.<br><br>Чугунов С.Н.                      |
| <b>Реализация федеральных целевых программ, законов Российской Федерации</b>   |   |  |
| Весь период  | Федеральная целевая программа «Развитие физической культуры и спорта в Российской Федерации на 2016-2020 годы»  | Панасенко Н.С.,<br>Сотрудники<br>Управления  |
| <b>Разработка и реализация государственных программ, социальных проектов, законов Курганской области, постановлений, распоряжений Губернатора Курганской области, Правительства Курганской области</b> |   |  |
| В течение месяца   | Реализация Государственной программы Курганской области «Развитие физической культуры и спорта в Курганской области»  | Панасенко Н.С.,<br>Сотрудники<br>Управления  |
| В течение месяца   | Реализация мероприятий (в части касающейся) государственных программ Курганской области, стратегий, планов, соглашений о сотрудничестве   | Панасенко Н.С.,<br>Сотрудники<br>Управления  |
| В течение месяца   | Реализация регионального проекта Курганской области «Спорт – норма жизни»   | Чугунов С.Н.,<br>сотрудники<br>Управления  |
| <b>Разработка проектов постановлений Правительства Курганской области, указов и распоряжений Губернатора Курганской области</b>  |   |  |
| В течение месяца   | Согласование проекта Распоряжение Губернатора Курганской области «Об утверждении перечня мероприятий в сфере спорта, образования, культуры, проводимых на Кубок Губернатора Курганской области»   | Андреева И.В.  |
| В течение месяца   | Согласование проекта постановления Правительства Курганской области о внесении изменений в государственную программу Курганской области «Развитие физической культуры и спорта в Курганской области»  | Захарова Л.В.  |

| <b>Предоставление государственных услуг</b>   |  |   |
|---|--|---|
| В течение месяца  | Предоставление государственной услуги по присвоению спортивных разрядов спортсменам Курганской области   | Рязанова Т.А.                                     |
| В течение месяца  | Предоставление государственной услуги по присвоению квалификационных категорий спортивным судьям   | Андреева И.В.                                     |
| В течение месяца  | Предоставление государственной услуги по аттестации педагогических работников на присвоение квалификационных категорий по должностям «тренер-преподаватель», «инструктор-методист»   | Чугунов С.Н.                                      |
| <b>Заседания коллегии<br/>Управления по физической культуре и спорту Курганской области</b> |  |   |
| 4 марта   | Об основных итогах деятельности Управления по физической культуре и спорту Курганской области в 2019 году и задачах на 2020 год  | Панасенко Н.С.<br>Чугунов С.Н.                    |
| <b>Заседания комиссий (советов, оргкомитетов) Управления</b>                                |  |   |
| По мере поступления заявлений   | Комиссия по проведению государственной аккредитации спортивных федераций Курганской области  | Чугунов С.Н.<br>Рязанова Т.А.                     |
| По мере поступления заявлений   | Комиссия по назначению единовременной денежной выплаты спортсменам и их личным тренерам за высокие спортивные результаты   | Чугунов С.Н.<br>Андреева И.В.                     |
| По отдельному графику   | Комиссия по аттестации педагогических работников по должностям «тренер-преподаватель», включая старшего, и «инструктор – методист», включая старшего, организаций, осуществляющих образовательную деятельность и находящихся в ведении Курганской области, муниципальных организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в целях установления квалификационных категорий (первой и высшей) | Чугунов С.Н.                                      |
| По мере поступления документов  | Центральная экспертная комиссия по делопроизводству  | Суханова Н.А.                                     |
| По мере поступления ходатайств  | Комиссия по представлению к государственным и ведомственным наградам   | Суханова Н.А.                                     |
| По мере необходимости   | Комиссия по установлению трудового стажа   | Суханова Н.А.                                     |
| <b>Подготовка информационно-аналитических материалов</b>                                    |  |   |
| <b>Предоставление планов, отчетов в Правительство Курганской области</b>                    |  |   |
| Весь период   | Предоставление предложений в Планы работы Правительства Курганской области   | Панасенко Н.С.,<br>Суханова Н.А.,<br>Чугунов С.Н. |
| <b>Организация и осуществление контроля за работой подведомственных учреждений</b>          |  |   |
| В течение месяца  | Осуществление контроля за выполнением государственного задания   | Панасенко Н.С.<br>Захарова Л.В.                   |

|   |  |   |
|---|--|---|
|   | подведомственными учреждениями   |   |
| <b>Официальный сайт Управления</b>  |  |   |
| <b>Организация и сопровождение работы официального сайта Управления</b>   |  |   |
| В течение месяца  | Обеспечение наполнения и обновления информации   | Панасенко Н.С.  |
| <b>Размещение информации на официальном сайте Управления в соответствии с требованиями Федерального закона 8 ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»:</b> |  |   |
| В течение месяца  | Размещение сведений о деятельности Управления, составляющих информационный ресурс Управления, открытый для доступа граждан и организаций   | Суханова Н.А.   |
| <b>Учеба государственных гражданских служащих Управления</b>  |  |   |
| В течение месяца  | Курсы повышения квалификации   | Суханова Н.А.   |
| В течение месяца  | Об изменениях в законодательстве Российской Федерации  | Суханова Н.А.   |
| <b>2. СПОРТИВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ И ФИЗКУЛЬТУРНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ</b>  |  |   |
| В течение месяца  | Проведение физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий согласно календарному плану официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Курганской области на 2020 год и календарному плану физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Курганской области на 2020 год | Чугунов С.Н.  |
| В течение месяца  | Обеспечение участия сборных команд Курганской области в региональных, всероссийских и международных соревнованиях и спартакиадах   | Чугунов С.Н.<br>Подведомственные учреждения<br>Управлению |
| <b>3. Строительство и реконструкция спортивных сооружений</b>   |  |   |
| Еженедельно   | Участие в рабочих совещаниях по строительству объектов спорта в рамках реализации мероприятий федерального проекта «Спорт-норма жизни», контроль за ходом исполнения графика работ   | Чугунов С.Н.<br>Науменко А.А.                             |
| В течение месяца  | Реализация проекта «Оснащение спортивными площадками муниципальных образований Курганской области»:<br>- разработка и утверждение положения о конкурсе;<br>- информирование муниципальных образований и городских округов о дате начала конкурса.  | Чугунов С.Н.,<br>Баращенко А.В.                           |
| <b>4. ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>  |  |   |
| До 05 марта   | Отчет об исполнении межбюджетных трансфертов   | Григорьева Н.И.   |
| До 11 марта   | Предоставление информации о реализации государственных муниципальных контрактов в рамках инвестиционной программы Курганской области   | Григорьева Н.И.   |
| До 12 марта   | Составление свода учета расходов по видам  | Сорокина Э.С.   |

|                       |   |                    |
|-----------------------|---|--------------------|
|                       | спорта, центрам развития, мероприятиям  |                    |
| До 12 марта           | Составление свода по мониторингу заработной платы, отчислений во внебюджетные фонды подведомственных школ и спортивных школ муниципальных образований Курганской области  | Шалаева Л.В.       |
| До 13 марта           | Подготовка акта сверки с Управлением федерального казначейства на 1 число по доходам, поступающим на счет Управления  | Шалаева Л.В.       |
| До 15 марта           | Предоставление информации о реализации государственных муниципальных контрактов в рамках инвестиционной программы Курганской области в Департамент строительства, госэкспертизы и ЖКХ Курганской области                | Григорьева Н.И.    |
| До 15 марта           | Сдача отчетов в Курганстат: ф. П-4 (о численности, заработной плате)  | Шалаева Л.В.       |
| До 19 марта           | Отчет по субсидиям  | Сорокина Э.С.      |
| До 25 марта           | Внесение данных о заработной плате, численности персонала подведомственных школ и спортивных школ муниципальных образований Курганской области на едином портале ГАС-управление   | Шалаева Л.В.       |
| До 30 марта           | Составление сводного отчета о расходовании средств бюджета на коммунальные услуги   | Захарова Л.В.      |
| По мере необходимости | Подготовка документов для согласования в системе «Naumen», рассмотрения на заседаниях Правительства Курганской области постановлений, распоряжений  | Специалисты отдела |
| По мере необходимости | Составление и отправка сводных заявок на аванс, заработную плату, на перечисление средств выплат социального характера, материального стимулирования  | Шалаева Л.В.       |
| Еженедельно           | Предоставление информации в управление социальной политики по мониторингу ситуации на рынке труда (по поручению №ПГ-01-3/015 от 23.01.2015)   | Шалаева Л.В.       |
| Еженедельно           | Предоставление информации о межбюджетных трансфертах, о кредиторской задолженности  | Григорьева Н.И.    |
| Еженедельно           | Предоставление информации о потребности финансирования  | Григорьева Н.И.    |
| Ежедневно             | Отражение в бухгалтерском учете финансово-хозяйственной деятельности, начисление заработной платы (программы «1С-Предприятие», «АМБа»)  | Специалисты отдела |
| По мере необходимости | Внесение изменений в перечень целевых субсидий; составление соглашений о порядке и условиях предоставления субсидий на иные цели; корректировка планов финансово-хозяйственной деятельности подведомственных учреждений | Сорокина Э.С.      |
| По мере               | Оформление документов на передачу,  | Григорьева Н.И.    |

|                       |  |                 |
|-----------------------|--|-----------------|
| необходимости         | списание имущества   |                 |
| По мере необходимости | Проведение сверок взаиморасчетов с поставщиками товаров, работ, услуг                                    | Григорьева Н.И. |
| По мере необходимости | Составление сводных заявок на финансирование текущей деятельности подведомственных учреждений Управления | Сорокина Э.С.   |
| По мере необходимости | Внесение уточнений в бюджетные ассигнования текущего года  | Сорокина Э.С.   |
| По мере необходимости | Оформление уведомлений об изменении бюджетных ассигнований подведомственным учреждениям                  | Захарова Л.В.   |
| По мере необходимости | Внесение изменений в штатное расписание  | Захарова Л.В.   |